

# Formulaire de candidature pour une offre de Buvette associative pour les évènements en bords de Loire

Nom de l'association			
Adresse (siège social) :		Adresse postale (si différente) :	
Courriel :		Téléphone :	
Nom/prénom du président de l'association :		Date et numéro du récépissé de déclaration JO :	
N° SIRET ou SIREN :			
Objet de l'association :			

Dans le cas d'un projet inter associatif merci de préciser :

Association porteuse du projet			
Associations associées			

Vous souhaitez tenir une buvette sur les dates suivantes :

Débord de Loire	<input type="checkbox"/> Vendredi 13 juin 2025	<input type="checkbox"/> Samedi 14 juin 2025
Fête Nationale	<input type="checkbox"/> Dimanche 13 juillet 2025	

## DOCUMENTS A FOURNIR

- Un courrier manifestant l'intérêt de l'association ou du projet inter associatif pour le/les évènements
- Indiquer les moyens humains pressentis (document en annexe)
- Les informations sur les tarifs (document en annexe)
- Le matériel utilisé pour la tenue de la buvette (document en annexe)

Des documents supplémentaires sont à fournir pour les associations qui n'ont pas déposé de dossier de subvention pour la saison 2025-2026 auprès de la mairie de Couëron

- Le compte de résultat ; pour les associations nouvellement créées ne pouvant produire le compte de résultat :
  - La liste des différentes ressources dont elles bénéficient (cotisations, subventions, dons, legs, etc.)

- Un compte prévisionnel d'exploitation sur l'année en cours

#### **À l'issue de la procédure de sélection**

Il sera demandé au collectif associatif ou à l'association retenu(e) de fournir :

- Dans le cas de vente de boissons alcoolisées, une d'autorisation de débit de boissons temporaire. Un formulaire de demande de débit de boisson temporaire peut-être retiré en mairie ou téléchargé depuis le site internet.
- Une attestation d'assurance en cours de validité

#### **INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

- La candidature doit être portée par une association légalement constituée
- Dans le cadre d'un projet inter associatif, la candidature est unique et doit être portée par une seule association qui sera responsable de l'exploitation du stand.

#### **CRITERES D'APPRECIATION**

- Les candidatures communes (projet inter associatif) visant la coopération et la mutualisation seront privilégiées. Une exploitation du stand en rotation entre plusieurs associations est possible (ex : exploitation par tranche horaire).
- Respect du cahier des charges pour l'appel à manifestation d'intérêt.
- Moyens mis en œuvre par l'association (nombre de bénévoles, matériel, ...)
- Prix pratiqués
- Une attention particulière sera portée aux mesures en faveur du développement durable
- La récurrence de participation de l'association aux différents évènements de la Ville.

Dates/Événements	Débord de Loire – vendredi 13 juin	Débord de Loire - samedi 14 juin	Fête Nationale - Dimanche 13 juillet
Nombre de bénévoles			

### Offre de débit de Boisson et tarifs proposés

BOISSONS (Bouteille d'eau ; Sodas ; Bière pression ; boissons autres du 1er et 2ème groupe)	Quantité (25 cl ;50 cl ; etc...)	TARIFS (euros)

### Offre de restauration et tarifs envisagés

Si l'association compte proposer des formules « MENUS » indiquer la composition et les tarifs envisagés

PRODUITS/PLATS détailler l'offre de denrées salées et sucrées	Quantité (Nombre de portions)	TARIFS

### Déclaration obligatoire du matériel qui sera utilisé sur le stand

Précisez le nombre et les puissances pour chaque matériel utilisé :

Matériel	Quantité	Puissance par appareil	Matériel	Quantité	Puissance par appareil
Micro-onde			Crêpière		
Friteuse			Plaque électrique		
Réfrigérateur			Cafetière		
Bouilloire			Autre :		